



**ΤΕΦΑΑ ΣΕΡΡΩΝ Α.Π.Θ.**

Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών

**Προπόνηση & πρόληψη  
τραυματισμών στο ποδόσφαιρο**

## **Οδηγός συγγραφής Μεταπτυχιακής Διατριβής**



**ΤΕΦΑΑ  
ΣΕΡΡΩΝ**

ΑΡΙΣΤΟΤΕΛΕΙΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ

*Με βάση τον οδηγό συγγραφής διδακτορικών και μεταπτυχιακών διατριβών του τμήματος*

Περιεχόμενα	
Εισαγωγή.....	4
Περιεχόμενα της διατριβής.....	5
Περίληψη.....	6
Εισαγωγή.....	7
Ανασκόπηση της Βιβλιογραφίας.....	7
Μεθοδολογία.....	8
Δήλωση τήρησης του κώδικα ηθικής και δεοντολογίας.....	8
Αποτελέσματα.....	10
Συζήτηση.....	11
Συμπεράσματα.....	11
Βιβλιογραφία.....	11
Παραρτήματα.....	13
Τρόπος Συγγραφής της Διατριβής.....	14
Σελίδα τίτλου.....	15
Σελίδα πνευματικών δικαιωμάτων.....	15
Περίληψη.....	16
Πίνακας περιεχομένων.....	16
Κατάλογος πινάκων.....	17
Κατάλογος σχημάτων.....	17
Κατάλογος συντομεύσεων.....	18
Κατάλογος Συμβόλων.....	18
Αρίθμηση Κεφαλαίων.....	19
Πρώτος τρόπος, για κείμενο με τρία επίπεδα κεφαλίδων:.....	19
Δεύτερος τρόπος, για κείμενο με τέσσερα επίπεδα κεφαλίδων:.....	19
Τύπος γραφής.....	19
Εξισώσεις.....	19
Φωτογραφίες και Εικονογραφήσεις.....	19

Περιθώρια.....	20
Εκτύπωση και διαμόρφωση παραγράφου .....	20
Σελιδοποίηση.....	20
Υποσημειώσεις και τελικές σημειώσεις .....	20
Βιβλιογραφία .....	21
Παραρτήματα.....	21
Σελίδες μεγαλύτερου μεγέθους .....	22
Διαδικασίες κατάθεσης της διατριβής .....	23
Διαδικασίες σχετικές με τα πνευματικά δικαιώματα (Copyright) .....	24
Χρήση υλικού με κατοχυρωμένα πνευματικά δικαιώματα (Copyright) .....	24
Χρήση δημοσιευμένου υλικού παρελθόντων ετών .....	24
Οδηγίες συγγραφής επιστολής για την παροχή άδειας χρήσης κατοχυρωμένου υλικού .....	25
Υπόδειγμα επιστολής για απόκτηση άδειας.....	26
Παραρτήματα .....	27
Υπόδειγμα σελίδας τίτλου: .....	28
Υπόδειγμα της σελίδας πνευματικών δικαιωμάτων (Copyright) ....	29
Υπόδειγμα Περίληψης: Διδακτορική ή Μεταπτυχιακή Διατριβή....	30
Υπόδειγμα πίνακα περιεχομένων Α.....	32
Υπόδειγμα πίνακα περιεχομένων Β .....	33
Υπόδειγμα κατάλογο πινάκων .....	34
Υπόδειγμα κατάλογο σχημάτων .....	35
Υπόδειγμα κατάλογο συντομεύσεων .....	36
Υπόδειγμα μορφής πίνακα .....	37
Υπόδειγμα μορφής σχήματος .....	38
Οδηγίες της Επιτροπής Ηθικής και Δεοντολογίας για τη ετοιμασία της φόρμας συναίνεσης συμμετοχής στην έρευνα.....	39
Γρήγορος έλεγχος πριν την κατάθεση της διατριβής.....	40



## Εισαγωγή

Η συγγραφή της μεταπτυχιακής και της διδακτορικής διατριβής αποτελεί ένα από τα ουσιαστικότερα κριτήρια λήψης ενός μεταπτυχιακού διπλώματος. Για την καλύτερη και δικαιότερη αξιολόγηση μιας διατριβής η συγγραφή της Θα πρέπει να ακολουθεί κάποιους συγκεκριμένους κανόνες. Αυτοί οι κανόνες παρουσιάζονται στο Οδηγό Συγγραφής Μεταπτυχιακών και Διδακτορικών Διατριβών που κρατάτε στα χέρια σας.

Οι κανονισμοί αυτοί έχουν ως βάση τον ακαδημαϊκό και επιστημονικό τρόπο συγγραφής και παρουσίασης ερευνητικών αποτελεσμάτων, απόψεων και μεθόδων με απώτερο στόχο την ορθή δημοσιοποίηση των αποτελεσμάτων και χρήση τους από άλλους ερευνητές. Άλλωστε αυτό αποτελεί τη βάση και το στόχο της ερευνητικής διαδικασίας.

## Περιεχόμενα της διατριβής

Σαν συγγραφείς έχετε εξ' ολοκλήρου την υπευθυνότητα ώστε να διασφαλίσετε ότι όλα τα αντίγραφα της μεταπτυχιακής ή διδακτορικής διατριβής σας παρουσιάζουν την σωστή μορφή. Θα πρέπει η διατριβή να είναι ευανάγνωστη και ακριβής. Πριν καταθέσετε την διατριβή σας στο Τμήμα, βεβαιωθείτε ότι η σελιδοποίηση έγινε με την παρακάτω σειρά:

1. Σελίδα Τίτλου
2. Σελίδα του Copyright (εάν συμπεριληφθεί]
3. Περίληψη στην Ελληνική γλώσσα
4. Περίληψη στην Αγγλική γλώσσα
5. Πρόλογος [προαιρετικός], με ευχαριστίες, αφιερώσεις κ ,τ .λ
6. Πίνακας Περιεχομένων, με σελίδα -ες παραπομπών
7. Κατάλογος Πινάκων, με σελίδα παραπομπών
8. Κατάλογος Σχημάτων, με τίτλους και σελίδα παραπομπών
9. Κατάλογος Συντμήσεων
- 10.Κατάλογος Συμβόλων
- 11.Κείμενο
  - a. Εισαγωγικό
  - b. Κύριο μέρος (με τα μεγαλύτερα κεφάλαια και τα πλέον σημαντικά υποκεφάλαια στη συνέχεια συναφών επικεφαλίδων)
12. Παραπομπές
- 13.Βιβλιογραφία (εάν τα παραρτήματα είναι βιβλιοδετημένα σε χωριστό τόμο, η βιβλιογραφία θα πρέπει να βρίσκεται με το κείμενο στον πρώτο τόμο)
- 14.Παραρτήματα (εάν υπάρχουν)

## Περίληψη

Η **Περίληψη** θα πρέπει να είναι:

- Ακριβής, σύντομη και περιεκτική ώστε να φαίνεται ο σκοπός και το περιεχόμενο της έρευνας.
- Αυτόνομη, δηλαδή να περιγράφει όλα τα τμήματα της έρευνας (σκοπός, μεθοδολογία, αποτελέσματα, συμπεράσματα]
- Την ελληνική περίληψη θα πρέπει να ακολουθεί, σε ξεχωριστή σελίδα, η περίληψη στην Αγγλική γλώσσα.

Ο τίτλος πρέπει να υπάρχει στην αρχή της περίληψης (βλέπε την αντίστοιχη σελίδα του Οδηγού αυτού) και να έχει την ίδια μορφή γραμμάτων μ' εκείνο της σελίδας του τίτλου. Αποφύγετε μαθηματικούς τύπους, διαγράμματα, καθώς και άλλο εικονογραφικό υλικό. Η περίληψή σας θα πρέπει να είναι η περιληπτικότερη δυνατή περιγραφή της μεταπτυχιακής / διδακτορικής διατριβής σας. Μεγάλες επεξηγήσεις και προσωπικές απόψεις θα πρέπει ν' αποφεύγονται. Οι ίδιες οδηγίες

ισχύουν και για την περίληψη της διατριβής στην Αγγλική Γλώσσα που θα πρέπει να ακολουθεί, σε ξεχωριστή σελίδα.

## Εισαγωγή

Στην εισαγωγή πρέπει να αναφέρετε το **ευρύτερο πρόβλημα** στο οποίο την λύση ή την καλύτερη κατανόηση στοχεύει να συνεισφέρει η ερευνητική σας εργασία. Αναφέρετε τους λόγους για τους οποίους είναι αναγκαία η εκπόνηση εργασίας όπως η δική σας. Αναφέρετε ορισμούς που είναι απαραίτητοι για να κατανοήσει ο αναγνώστης το υπόλοιπο κείμενο.

## Ανασκόπηση της Βιβλιογραφίας

Το κεφάλαιο αυτό περιλαμβάνει μια εκτενή συζήτηση της σχετικής βιβλιογραφίας. Θα πρέπει όμως να παραμείνετε προσηλωμένοι στο συγκεκριμένο θέμα και να περιορίσετε την περιγραφή μελετών με πιο γενικά συμπεράσματα.

- Υπογραμμίστε τη θεωρία/ες που θέλετε να ακολουθήσετε και περιγράψτε τους **θεωρητικούς μηχανισμούς** που θα δικαιολογήσουν τις ερευνητικές σας υποθέσεις.
- Ανασκοπήστε τις σχετικές έρευνες στην περιοχή και υποδείξτε το **κενό** που πρέπει να καλυφθεί από τη δική σας εργασία.
- Καταλήξτε με τον σκοπό, όπου σε 4-5 σειρές αναφέρονται με ακρίβεια οι στόχοι της συγκεκριμένης έρευνας
- Ο **σκοπός** θα πρέπει να είναι σαφής και να καλύπτει ακριβώς τις μεταβλητές που θα εξεταστούν στην έρευνα
- Αναπτύξτε σύντομα την σημασία και πρωτοτυπία της προτεινόμενης έρευνάς σας. Προσπαθήστε να είστε όσο το δυνατό πιο ακριβείς γίνεται.
- Καταγράψτε τις **μηδενικές υποθέσεις** της έρευνας. Προσέξτε η διατύπωση να είναι τέτοια ώστε να μπορείτε να απαντήσετε σε κάθε μία υπόθεση στο κεφάλαιο **Συζήτηση**.
- Στο τέλος αυτού του κεφαλαίου αναφέρονται οι **οριοθετήσεις** της έρευνας
- Επίσης, παραθέτονται οι **θεωρητικοί** και **λειτουργικοί** ορισμοί της σημαντικότερης ορολογίας

## Μερικές συμβουλές είναι οι εξής:

- Κατά την περιγραφή παλαιότερων ερευνών, αποφύγετε τις μη σημαντικές λεπτομέρειες
- Δώστε έμφαση στα σχετικά ευρήματα, στα σχετικά μεθοδολογικά θέματα και στα σημαντικότερα συμπεράσματα
- Ακολουθήστε μια λογική συνέχεια ανάμεσα στις παλαιότερες και στις νεότερες έρευνες καθώς και ανάμεσα σε έρευνες με διαφορετική θεωρητική και εννοιολογική βάση



- Υιοθετήστε μια κριτική στάση απέναντι στις έρευνες, αλλά αντιμετωπίστε με δίκαιο τρόπο τα αμφιλεγόμενα συμπεράσματα

## Μεθοδολογία

Ο τίτλος στην μέση της σελίδας. Το κείμενο ξεκινά από κάτω σε εσοχή και συνήθως περιλαμβάνει τα παρακάτω υποκεφάλαια **με πλάγια γραφή** και είναι στοιχισμένα αριστερά.

## Δήλωση τήρησης του κώδικα ηθικής και δεοντολογίας

Όλες οι έρευνες οι οποίες συλλέγουν δεδομένα από ανθρώπους ή έμβια όντα για πειραματικούς σκοπούς πρέπει να τηρούν τις προδιαγραφές του κώδικα ηθικής και δεοντολογίας.

Πριν ξεκινήσετε τον πειραματικό σας σχεδιασμό συμβουλευτείτε τον/την υπεύθυνο καθηγητή σας, σε σχέση με τη διαδικασία έγκρισης του πρωτοκόλλου σας από την επιτροπή ηθικής και δεοντολογίας. Για περισσότερες πληροφορίες και τη σχετική διαδικασία μπορείτε να ανατρέξετε στην ιστοσελίδα του τμήματος.

Σε κάθε περίπτωση, είναι **απαραίτητα τα** εξής:

1. Όλοι οι συμμετέχοντες θα πρέπει να ενημερώνονται γραπτώς για το σκοπό της εργασίας, τις μεθόδους και τους πιθανούς κινδύνους,
2. Όλοι οι συμμετέχοντες σε πειραματικές μετρήσεις να έχουν δώσει τη γραπτή συγκατάθεση τους για τη συμμετοχή στην έρευνα **πριν** την συμμετοχή τους
3. Τα παραπάνω θα **πρέπει να αναφέρονται υποχρεωτικά γραπτώς** στην εργασία, μετά την περιγραφή του δείγματος

## Συμμετέχοντες

Περιγράψτε τον τρόπο επιλογής των συμμετεχόντων και παρέχετε πληροφορίες σε όσα περισσότερα δημογραφικά χαρακτηριστικά τους είναι δυνατό και χρειάζεται.

Αναφέρετε αριθμούς ατόμων, μέσους όρους ( $M.O. = 3.07$ ), τυπικές αποκλίσεις ( $T.A. = .61$ ), και ποσοστά επί τοις εκατό των συμμετεχόντων σε σχέση με κάθε ένα δημογραφικά χαρακτηριστικό που αξιολογήθηκε, όπου χρειάζεται. Για παράδειγμα, “.. υπήρχαν 40 άνδρες (50%) και 40 γυναίκες (50%)..” (δημογραφικά χαρακτηριστικό “φύλου”) ή “. . .ο μέσος όρος του βαθμού αντιλαμβανόμενης δυσκολίας του προγράμματος των συμμετεχόντων ήταν 2.3 ( $T.A. = .25$ ) αξιολογήσιμος σε μία 5-βάθμια κλίμακα τύπου Likert με εύρος από 1 [“Καθόλου δύσκολο”] έως 5 [“Πάρα πολύ δύσκολο”].

Σε πειραματικές έρευνες αναφέρετε το ύψος, σωματική μάζα των ατόμων αλλά και τη κατάσταση υγείας των εξεταζόμενων.

Πρέπει να αναφέρετε τις διαδικασίες εξασφάλισης ρητής συναίνεσης των συμμετεχόντων για συμμετοχή στην έρευνα. Σε περίπτωση εξέτασης ανηλίκων, γραπτή συναίνεση θα πρέπει να λαμβάνεται από τους κηδεμόνες /γονείς.

*Παράδειγμα 1:* Από ένα δείγμα 300 ποδοσφαιριστών, 10 άτομα επιλέχθηκαν με στατιστικώς τυχαία δειγματοληψία. Συγκεκριμένα, δέκα άνδρες ερασιτέχνες ποδοσφαιριστές (ηλικία: Μ.Ο. = 22.6, Τ.Α. = 2.0 ετών, σωματική μάζα: Μ.Ο. = 20.2, Τ.Α. = 8.1 kg, ύψος: Μ.Ο. = 122.2, Τ.Α. = 5.6 cm) συμμετείχαν εθελοντικά στην έρευνα. Το κάθε άτομο είχε προπονητική εμπειρία τουλάχιστον 6 χρόνια (Μ.Ο. = 8.7, Τ.Α. = 5.2). Όλοι οι παίκτες δήλωσαν ως πόδι προτίμησης το δεξί, ενώ δεν είχαν τραυματισμούς 2 μήνες πριν την εξέταση. Όλοι οι συμμετέχοντες υπέγραψαν γραπτό ενημερωτικό έντυπο συναίνεσης πριν τη συμμετοχή τους στην έρευνα.

*Παράδειγμα 2:* Συνολικά, συλλέχθηκαν δεδομένα από 4 γυμναστήρια της ευρύτερης περιοχής της Θεσσαλονίκης. Το δείγμα αποτέλεσαν 450 ενήλικοι ασκούμενοι, εκ των οποίων 225 (50%) ήταν γυναίκες και 225 (50%) ήταν άντρες. Όλοι συμμετείχαν σε οργανωμένα προγράμματα άσκησης ιδιωτικών γυμναστηρίων της ευρύτερης περιοχής της Θεσσαλονίκης και είχαν ασκηθεί τουλάχιστον 6 φορές στο συγκεκριμένο γυμναστήριο. Η ηλικία των ερωτηθέντων κυμάνθηκε από 20 έως 53 έτη (Μ.Ο. = 30.06 έτη, Τ.Α. = 8.13 έτη), ενώ η εμπειρία τους στην άσκηση κυμάνθηκε από 0 έως 28 έτη (Μ.Ο. = 8.18 έτη, Τ.Α. = 7.30 έτη). Επίσης, οι ερωτηθέντες δήλωσαν ότι γυμνάζονται από 1 έως 6 ημέρες την εβδομάδα (Μ.Ο. = 3.80 ημέρες, Τ.Α. = 1.12 ημέρες) και για 1 ώρα και 30 λεπτά περίπου τη φορά (Μ.Ο. = 82.50 λεπτά, Τ.Α. = 29.45 λεπτά) ενώ ο μέγιστος χρόνος ημερήσιας άσκησης που καταγράφηκε ήταν 4 ώρες.

### **Εργαλεία Μέτρησης**

- Περιγράψτε με λεπτομέρεια τα εργαλεία μέτρησης που χρησιμοποιήθηκαν.
- Σε περίπτωση μηχανημάτων αναφέρετε το πλήρες όνομα του μηχανήματος και σε παρένθεση το όνομα του κατασκευαστή και χώρα προέλευσης.
- *Π.χ. Για την μέτρηση της καρδιακής συχνότητας χρησιμοποιήθηκε τηλεμετρικό σύστημα καταγραφής (Polar Sport tester, Healthcare Technology Ltd., Taiwan)*
- Δώστε σύντομες περιγραφές και βιβλιογραφικές αναφορές για γενικώς αποδεκτές επιστημονικές μεθόδους μετρήσεων και σύντομες περιγραφές για μεθόδους που έχουν δημοσιευτεί αλλά δεν είναι ευρέως γνωστές.
- Περιγράψτε με λεπτομέρεια νέες ή σημαντικά τροποποιημένες μεθόδους, αιτιολογήστε τη χρήση τους και αξιολογήστε τους περιορισμούς τους.
- Περιγράψτε όλες τις ουσίες που πιθανώς χρησιμοποιήθηκαν, δοσολογία και τρόπους χορήγησης.
- Δώστε το όνομα του εργαλείου μέτρησης, την βιβλιογραφική αναφορά, τον σκοπό χρήσης του, τις πιθανές διαστάσεις του (π.χ. υπο- κλίμακες σε ερωτηματολόγιο), περιγραφή της κλίμακας απαντήσεων (π.χ., 5-βάθμια

κλίμακα τύπου Likert σε ερωτηματολόγιο) όπως και στοιχεία αξιοπιστίας και εγκυρότητάς τους.

### **Διαδικασίες**

Περιγράψτε τις διαδικασίες συλλογής των δεδομένων με επαρκή λεπτομέρεια ώστε άλλοι ερευνητές να μπορούν να αναπαράγουν την έρευνα. Αναφέρετε για άδειες που χρειάστηκαν να χορηγηθούν, τόπο συλλογής δεδομένων, τρόπο συλλογής δεδομένων και λεπτομέρειες πειραματικών πρωτοκόλλων.

### **Ανάλυση Δεδομένων**

Αναφέρετε τις ποσοτικές ή ποιοτικές ή άλλες μεθόδους που θα χρησιμοποιηθούν για την ανάλυση των δεδομένων και την εξαγωγή των συμπερασμάτων. Περιγράψτε τα βήματα που θα ακολουθηθούν στην ανάλυση των δεδομένων, τα συγκεκριμένα στατιστικά τεστ ή άλλες μεθόδους που θα χρησιμοποιήσετε (π.χ., ανάλυση/κωδικοποίηση κειμένου), τους στατιστικούς δείκτες στους οποίους θα δοθεί έμφαση για την εξαγωγή των συμπερασμάτων σχετικά με την απάντηση του ερευνητικού ερωτήματος όπως και πιθανά αριθμητικά όρια των δεικτών αυτών τα οποία οδηγούν στην απόρριψη ή αποδοχή των μηδενικών υποθέσεων που εξετάζονται από τα στατιστικά τεστ.

### **Αποτελέσματα**

- Ο τίτλος στην μέση της σελίδας και θα πρέπει να αναφέρονται τα παρακάτω:
- Παρουσίαση των στατιστικών αποτελεσμάτων και των δεικτών τους με πλάγια μορφή [*Italics*] και των βαθμών ελευθερίας όπως για παράδειγμα μέσα στο κείμενο αναφέρονται ως εξής:  $F(3,150) = 575, \rho > .05$ .
- Όταν περιλαμβάνονται πίνακες, ο τίτλος πρέπει να είναι στοιχισμένος αριστερά και τονισμένος πάνω από τον πίνακα π.χ. Πίνακας 1, και από κάτω ο τίτλος του Πίνακα με πλάγια γράμματα. Στα Παραρτήματα υπάρχει υπόδειγμα μορφής πίνακα (βλ. σελ. 29).
- Όταν υπάρχουν σχήματα να υπάρχει υπότιτλος κάτω από την εικόνα στοιχισμένος αριστερά που δηλώνει τον αριθμό του σχήματος και την επεξήγησή του π.χ. Σχήμα 1. Ποσοστά συμμετοχής των δυο φύλων στην αθλητική δραστηριότητα του jogging. Στα “Παραρτήματα” υπάρχει υπόδειγμα μορφής σχήματος (βλ. σελ. 30).
- Στα σχήματα και στους πίνακες θα πρέπει να παρουσιάζονται όχι μόνο τα στατιστικά-μέτρα - θέσεις (μέσος όρος, διάμεσος, κορυφή κλπ.) αλλά και τα μέτρα διασποράς (τυπική απόκλιση κλπ.)

## Συζήτηση

- Επαναλάβετε συνοπτικά το σκοπό της έρευνάς σας και περιγράψτε τα αποτελέσματά σας πάντα στο πλαίσιο της θεωρίας το οποίο περιγράφηκε στην Ανασκόπηση Βιβλιογραφίας.
- Δομείστε την συζήτηση με τέτοιο τρόπο ώστε να εξετάζετε τις αρχικές υποθέσεις της έρευνας.
- Η συζήτηση πρέπει να δείχνει εάν οι υποθέσεις υποστηρίχτηκαν ή απορρίφθηκαν.
- Συγκρίνετε τα αποτελέσματά σας με αυτά άλλων ερευνών στην επιστημονική περιοχή και αναφέρετε κατά πόσο συμφωνούν ή αντικρούουν αυτά άλλων ερευνών.
- Δώστε έμφαση στις νέες και **''σημαντικές πλευρές''** των ευρημάτων σας και στα σχετικά συμπεράσματα.
- Περιγράψτε τα θεωρητικά και πρακτικά επακόλουθα της έρευνάς σας για τον αθλητισμό / φυσική αγωγή / φυσική δραστηριότητα όπως και τους περιορισμούς της έρευνας και τα επακόλουθα για σχετικές μελλοντικές έρευνες.
- Τέλος προτείνετε πρακτικές εφαρμογές που **πηγάζουν συγκεκριμένα** από τα δικά σας ευρήματα.

## Συμπεράσματα

Τα συμπεράσματα θα πρέπει να είναι απλά, σαφή και να δίνουν άμεση απάντηση στον στόχο και τα ερευνητικά ερωτήματα της εργασίας.

## Βιβλιογραφία

Η βιβλιογραφία μέσα στο κείμενο

- Βασικό χαρακτηριστικό της ερευνητικής συγγραφής είναι το να υποστηρίζουμε βιβλιογραφικώς τα δεδομένα τα οποία παρουσιάζουμε. Για το λόγο αυτό δεν θα πρέπει να δηλώνεται κάτι χωρίς να στηρίζεται βιβλιογραφικά.
- Οι αναφορές μέσα στο κείμενο γράφονται με πρώτο το όνομα του συγγραφέα και ακολουθεί η ημερομηνία (Wann, 2004). Θα πρέπει να αναφέρονται μέσα σε παρένθεση. Αναφερθείτε στους συγγραφείς μόνο κατά επίθετο και ημερομηνία, π.χ.  
η Jackson [1996] έδειξε ότι...  
ή οι Hu και Bentler (1999) ανέφεραν ότι...  
ή Πρόσφατες έρευνες (Li, 1999. Biddle, 2002) έδειξαν ότι...
- Σε αναφορές όπου συμπεριλαμβάνονται **περισσότεροι από δύο συγγραφείς, έπειτα από την πρώτη φορά που αναφέρεται η συγκεκριμένη εργασία** δεν πρέπει να αναφέρονται όλοι οι συγγραφείς στο κείμενο. Έτσι την δεύτερη φορά

η αναφορά θα γραφτεί ως - επίθετο πρώτου συγγραφέα ακολουθούμενο από 'et al.', εάν η αναφορά είναι Αγγλική ή 'κ.α.' εάν η αναφορά είναι Ελληνική.

### **Η βιβλιογραφία στο τέλος του κειμένου**

Η λίστα της βιβλιογραφίας πρέπει να περιλαμβάνει κάθε συγγραφέα που αναφέρεται στο κείμενο, στη βιβλιογραφική μορφή του APA (5η έκδοση). Η σειρά παράθεσης της βιβλιογραφίας καθορίζεται αλφαβητικά με βάση το αρχικό γράμμα του επιθέτου του πρώτου συγγραφέα.

### **Παραδείγματα Γραφής Βιβλιογραφίας**

#### **Για άρθρο από επιστημονικό περιοδικό**

Jackson, S. A., Kimiecik, J. C., Ford, S. K., & Marsh, H. W. (1998). Psychological correlates of flow in sport. *Journal of Sport and Exercise Psychology, 20*, 358-378.

#### **Για άρθρο από επιστημονικό περιοδικό που υπάρχει τυπωμένο αλλά το διαβάσατε από το ίντερνετ ηλεκτρονικός**

Jackson, S. A., Kimiecik, J. C., Ford, S. K., & Marsh, H. W. (1998). Psychological correlates of flow in sport [Ηλεκτρονική έκδοση]. *Journal of Sport and Exercise Psychology, 20*, 358-378.

#### **Για άρθρο από επιστημονικό περιοδικό που υπάρχει μόνο στο ίντερνετ**

Fredrickson, B. L. (2000, 7 Μαρτίου). Cultivating positive emotions to optimize health and well-being. *Prevention & Treatment, 3*, Άρθρο 0001α. Ανιχνεύθηκε 20 Νοεμβρίου, 2000, από <http://journals.apa.org/prevention/volu3/pre0030001a.html>

#### **Για βιβλίο**

Vincent, W. J. [1995]. *Statistics in kinesiology*. Champaign, IL: Human Kinetics.

#### **Για κεφάλαιο από βιβλίο**

Marsh, H. W., & Grayson, D. (1995). Latent variables models of Multitrait-Multimethod data. In R. H. Hoyle (Ed.), *Structural equation modeling: Concepts, issues, and applications* (pp. 122-198). Thousand Oaks, CA: Sage.

#### **Για διδακτορική διατριβή**

Finegan, D. (1983). *Factors affecting performance*. Unpublished Doctoral Dissertation, Springfield College, MA.

#### **Για πρακτικά συνεδρίων**

Clark, K. B. (Ed.). (1995). *Proceedings of the 5th Congress on Sports Medicine*. Champaign, IL: Sports Medicine Center, University of Illinois.

Μπορείτε επίσης να χρησιμοποιήσετε το λογισμικό βιβλιογραφίας Mendeley, το οποίο είναι διαθέσιμο ελεύθερα <http://www.mendeley.com>

## Παραρτήματα

- Τα παραρτήματα πρέπει να είναι κατάλληλα, να έχουν ξεκάθαρους τίτλους και να συμπεριλαμβάνονται στον Πίνακα Περιεχομένων.
- Στα Παραρτήματα θα πρέπει **υποχρεωτικά** να παρουσιάζονται τα **πρωτογενή ερευνητικά δεδομένα** που συλλέχθηκαν κατά την έρευνα. Σε έρευνες όπου δεν υπήρξε συλλογή δεδομένων, θα πρέπει να παρατίθενται αποδείξεις για εύρεση και χρήση των πηγών, οι οποίες αποφασίζονται από τον εκάστοτε επιβλέποντα-ουσα καθηγητή/τρια της εργασίας.
- Στα παραρτήματα μπαίνουν τύποι ερωτηματολογίων, περιγραφές λογισμικών προγραμμάτων, οδηγίες, περιγραφές πολύπλοκων δοκιμασιών κλπ

## Τρόπος Συγγραφής της Διατριβής

## Σελίδα τίτλου

Η σελίδα τίτλου της μεταπτυχιακής /διδακτορικής διατριβής σας πρέπει να παρέχει τις παρακάτω οδηγίες:

[α] Το όνομα του Πανεπιστημίου και του Τμήματος με κεφαλαία στο κέντρο στην κορυφή της σελίδας

(β) Τον τίτλο της διατριβής με κεφαλαία, τοποθετημένο στο κέντρο 2.5 εκατοστά κάτω από την κορυφή της σελίδας.

(γ) Το όνομά σας με μικρά γράμματα τοποθετημένο στο κέντρο 5 εκατοστά κάτω από τον τίτλο.

(δ) Την ακόλουθη δήλωση μέσα σε ολόκληρα περιθώρια, 2,5 εκατοστά κάτω από το όνομά σας:

“Διδακτορική (ή Μεταπτυχιακή) Διατριβή που υποβάλλεται στο καθηγητικό σώμα του Τμήματος για τη μερική εκπλήρωση των υποχρεώσεων για την απόκτηση του διδακτορικού (ή μεταπτυχιακού) τίτλου στο Τμήμα Επιστήμης Φυσικής Αγωγής και Αθλητισμού Σερρών του Αριστοτελείου Παν/μίου Θεσ/νίκης”

(ε) Στο χαμηλότερο μισό της σελίδας, τοποθετήστε στο κέντρο, τις παρακάτω λέξεις: Σέρρες

202\_ [Η χρονολογία της σελίδας τίτλου θα πρέπει ν' αναφέρεται στο έτος αποδοχής της διατριβής]

(στ) Στην αριστερά πλευρά, τις παρακάτω λέξεις:

Εγκεκριμένο από: Αναφέρετε το ονοματεπώνυμο του κάθε μέλους του καθηγητικού σώματος κάτω από την γραμμή της υπογραφής του.

Οι υπογραφές όλων των μελών (επτά) μιας διδακτορικής επιτροπής είναι επιτρεπτή και προαιρετική. Ένα αντίγραφο της μεταπτυχιακής/διδακτορικής διατριβής πρέπει να περιέχει της αυθεντικές υπογραφές, ενώ τα υπόλοιπα αντίγραφα τις φωτοτυπημένες.

Τα πλέον συχνά λάθη που παρατηρούνται στην σελίδα τίτλου σχετίζονται με την δήλωση (δ), καθότι συχνά οι φοιτητές μπερδεύουν **την υποκειμενική τους περιοχή** με την ακαδημαϊκή μονάδα που στεγάζεται το μεταπτυχιακό πρόγραμμα. Ο βαθμός σας παραχωρείται μέσω ενός ακαδημαϊκού προγράμματος, ή Τμήματος. Δεν παρέχεται από μία **υποκειμενική περιοχή**.

## Σελίδα πνευματικών δικαιωμάτων

Εάν επιθυμείτε να κατοχυρώσετε την διατριβή σας πρέπει να συμπεριλάβετε την σελίδα του copyright, μετά από την σελίδα του τίτλου, με τις ακόλουθες πληροφορίες γραμμένες στο κέντρο του κάτω μισού μέρους της σελίδας:

© Έτος

Πλήρες Νόμιμο Όνομα

ALL RIGHTS RESERVED

(Βλέπε το Κεφάλαιο III του οδηγού αυτού για περισσότερες πληροφορίες σχετικά με τα πνευματικά δικαιώματα (copyright) της Μεταπτυχιακής / Διδακτορικής διατριβής σας. Βλέπε επίσης το αντίστοιχο υπόμνημα στην σελίδα του Οδηγού αυτού).



## Περίληψη

Κάθε αντίγραφο της μεταπτυχιακής διατριβής σας πρέπει να περιέχει μία περίληψη στα Ελληνικά και μία στα Αγγλικά οι οποίες θα ακολουθούν την σελίδα του τίτλου (και την σελίδα του copyright, εάν υπάρχει) και θα πρέπει ν' αναφέρονται στον πίνακα των περιεχομένων. Η λέξη "ΠΕΡΙΛΗΨΗ" πρέπει να τοποθετείται κεντρικά σε απόσταση πέντε εκατοστών (5) κάτω από την κορυφή της σελίδας. Από κάτω ακολουθεί το όνομά σας και ο τίτλος της μεταπτυχιακής/διδακτορικής διατριβής. Μέσα σε παρενθέσεις, στο κέντρο κάτω από τον τίτλο, τυπώστε την φράση (Κάτω από την επίβλεψη του) και συμπεριλάβετε το όνομα του επιβλέποντος/ουσας Καθηγητή /τριας σας. Αφήστε μία γραμμή κενή και αρχίστε το κείμενο της περίληψης. Θα πρέπει να υπάρχει 1<sup>1</sup>/<sub>2</sub> διάστιχο, και η εκτύπωση να είναι στην μία μεριά μόνον του χαρτιού - όλο σε μία παράγραφο.

Η περίληψη μίας μεταπτυχιακής διατριβής δεν θα πρέπει να υπερβαίνει τις 200 λέξεις, ενώ εκείνη της διδακτορικής τις 350 λέξεις. Η περίληψη της διδακτορικής διατριβής η οποία είναι πολύ μεγάλη θα πρέπει να μειωθεί για να εναρμονιστεί στο όριο των 350 λέξεων πριν την αποδοχή της διατριβής. Ο τίτλος πρέπει να υπάρχει στην αρχή της περίληψης (βλέπε την αντίστοιχη σελίδα του Οδηγού αυτού) και να έχει την ίδια μορφή γραμμάτων μ' εκείνο της σελίδας του τίτλου. Αποφύγετε μαθηματικούς τύπους, διαγράμματα, καθώς και άλλο εικονογραφικό υλικό. Η περίληψή σας θα πρέπει να είναι η περιληπτικότερη δυνατή περιγραφή της μεταπτυχιακής / διδακτορικής διατριβής σας. Μεγάλες επεξηγήσεις και προσωπικές απόψεις θα πρέπει ν' αποφεύγονται. Οι ίδιες οδηγίες ισχύουν και για την περίληψη της διατριβής στην Αγγλική Γλώσσα που θα πρέπει να ακολουθεί, σε ξεχωριστή σελίδα.

## Πίνακας περιεχομένων

- Ο πίνακας των περιεχομένων θα πρέπει ν' ακολουθεί την περίληψη (και τον πρόλογο αν υπάρχει). Η επικεφαλίδα πρέπει να λέει ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΩΝ. Εκτυπώστε την επικεφαλίδα με κεφαλαία και τοποθετήστε την στο κέντρο πέντε εκατοστά (5) κάτω από την κορυφή της σελίδας.
- Η δομή του πίνακα περιεχομένων μπορεί να έχει την μορφή του υποδείγματος Α (π.χ. ιστορική έρευνα) ή Β (πειραματική έρευνα) ανάλογα με το είδος της έρευνας.
- Ο πίνακας των περιεχομένων πρέπει να περιέχει όλα τα τμήματα της μεταπτυχιακής/ διδακτορικής διατριβής σας, με εξαίρεση τις προκαταρκτικές σελίδες (σελίδα τίτλου, περίληψη, ευχαριστίες, σελίδα του copyright, σελίδα ευχαριστιών και την επιγραφή).
- Στον πίνακα των περιεχομένων στην επικεφαλίδα του κάθε κεφαλαίου προηγείται η λατινική αρίθμηση. Σιγουρευτείτε ότι έχετε συμπεριλάβει την Βιβλιογραφία, όλα τα Παραρτήματα καθώς και τους αριθμούς σελίδας των υποδιαίρέσεων τους.
- Αν η μεταπτυχιακή/διδακτορική διατριβή σας περιέχει υπότιτλους ενός ή και περισσότερων επιπέδων, πρέπει να συμπεριληφθούν στον πίνακα των περιεχομένων.

- Ο υπότιτλος/οι πρέπει ν' αρχίζει/ουν από παράγραφο τριών έως πέντε διαστημάτων προς τα δεξιά του περιθωρίου για τους τίτλους των κεφαλαίων.
- Οι τίτλοι που αναγράφονται στον πίνακα των περιεχομένων και αναφέρονται στα επιμέρους κεφάλαια, πρέπει να αντιστοιχούν ακριβώς μ' εκείνους που υπάρχουν στο εσωτερικό της διατριβής.
- Οι αριθμοί σελίδων στον πίνακα περιεχομένων πρέπει να τοποθετούνται στο δεξιό περιθώριο, ενώ το κενό διάστημα μεταξύ του τίτλου ή του υπότιτλου και του αριθμού της σελίδας θα πρέπει να καλύπτεται με μία ευθεία γραμμή από στιγμές.
- Εάν η αναφορά στο αντίστοιχο κεφάλαιο καταλαμβάνει περισσότερες από μία σειρές, διακόψτε την στα τρία τέταρτά της και συνεχίστε από κάτω σε δεύτερη σειρά με μονό όμως διάστημα. Διπλό διάστημα πρέπει να υπάρχει μεταξύ των διαφορετικών αναφορών. Βλέπε το υπόδειγμα του Πίνακα των Περιεχομένων στις σελίδες 29 και 30 του Οδηγού αυτού.

### Κατάλογος πινάκων

- Αριθμήστε τους πίνακες σας με αραβικούς αριθμούς. Μπορείτε να αριθμείτε διαδοχικά τους πίνακες σε όλη την εργασία σας (για παράδειγμα Πίνακας 1, Πίνακας 2, κ.τ.λ.), ή μπορείτε να ορίσετε έναν πίνακα με δυο τμήματα ενός αραβικού αριθμού, ο πρώτος αριθμός αναφέρεται στο κεφάλαιο όπου περιλαμβάνεται ακολουθεί μία τελεία, και στη συνέχεια ένας δεύτερος αριθμός ο οποίος προσδιορίζει την διαδοχική τοποθέτησή του μέσα στο κεφάλαιο. Για παράδειγμα, ο Πίνακας 3.2. αναφέρεται στον δεύτερο πίνακα του κεφαλαίου τρία. Η επικεφαλίδα για τον κατάλογο των πινάκων θα πρέπει να βρίσκεται 2.5 εκατοστά από την κορυφή της σελίδας και να είναι τοποθετημένη στο κέντρο και γραμμένη με κεφαλαία: ΚΑΤΑΛΟΓΟΣ ΠΙΝΑΚΩΝ. Το διάστημα μεταξύ της επικεφαλίδας και της πρώτης εσοχής πρέπει να είναι διπλό.
- Ο αριθμός κάθε πίνακα (αραβικός] και του τίτλου του πρέπει να τοποθετείται στο αριστερό περιθώριο και να τους χωρίζουν δύο διαστήματα. Οι αριθμοί των σελίδων (αραβικοί) είναι τοποθετημένοι ακριβώς μέσα στο δεξιό περιθώριο. Το διάστημα μεταξύ της εσοχής και του αριθμού σελίδας καλύπτεται με μία διάστικτη γραμμή. Το διάστημα μεταξύ πίνακα και του τίτλου του είναι μονό εάν όμως ο τίτλος απαιτεί περισσότερες από μία γραμμές τότε το διάστημα είναι 1.5. Ο αριθμός του πίνακα και ο τίτλος του στο κατάλογο των πινάκων θα πρέπει να ταιριάζει ακριβώς με τους αντίστοιχούς τους στο εσωτερικό της μεταπτυχιακής/διδακτορικής διατριβής σας. Βλέπε το υπόδειγμα του “Καταλόγου Πινάκων” στην σελίδα 26 του Οδηγού αυτού.

### Κατάλογος σχημάτων

Η επικεφαλίδα για τον κατάλογο των σχημάτων θα πρέπει να φαίνεται 2,5 εκατοστά κάτω από την κορυφή της σελίδας, τοποθετημένη στο κέντρο και γραμμένη με

κεφαλαία: ΚΑΤΑΛΟΓΟΣ ΣΧΗΜΑΤΩΝ. Για τις εικόνες ισχύουν οι ίδιες οδηγίες με αυτές για τα σχήματα.

### **Κατάλογος συντομεύσεων**

Εάν χρησιμοποιείτε πολλές συντομογραφίες στη μεταπτυχιακή/ διδακτορική διατριβή σας, θα πρέπει να έχετε και ένα αντίστοιχο κατάλογο με τους ακριβείς ορισμούς. Η επικεφαλίδα για το κατάλογο συντομεύσεων θα πρέπει να φαίνεται 2,5 εκατοστά κάτω από την κορυφή της σελίδας, τοποθετημένη στο κέντρο και γραμμένη με κεφαλαία:

#### **ΚΑΤΑΛΟΓΟΣ ΣΥΝΤΟΜΕΥΣΕΩΝ**

Βλέπε το υπόδειγμα του Καταλόγου Συντομεύσεων στην σελίδα 28 του οδηγού αυτού.

### **Κατάλογος Συμβόλων**

Εάν χρησιμοποιείτε σύμβολα στην μεταπτυχιακή/διδακτορική διατριβή σας, μπορείτε να τα συνδυάσετε με τις συντομεύσεις, βάζοντας ως τίτλο ΚΑΤΑΛΟΓΟΣ ΣΥΝΤΟΜΕΥΣΕΩΝ ΚΑΙ ΣΥΜΒΟΛΩΝ

Η επικεφαλίδα για το κατάλογο των συμβόλων θα πρέπει να γράφεται 2,5 εκατοστά κάτω από την κορυφή της σελίδας, τοποθετημένη στο κέντρο και γραμμένη με κεφαλαία:

ΚΑΤΑΛΟΓΟΣ ΣΥΜΒΟΛΩΝ. Το διάστημα μεταξύ κάθε αρχής είναι μονό, ενώ μεταξύ των αρχών είναι διπλό.

### ***Γραμματική και στυλ συγγραφής***

Η συγγραφή της εργασίας πρέπει να γίνεται με επιστημονικό τρόπο και πρέπει να χρησιμοποιείται ο κατάλληλος χρόνος σε κάθε κεφάλαιο της εργασίας (βλέπε Πίνακα 1).

Πίνακας 1

Χρήση των χρόνων σε διάφορα τμήματα της εργασίας

Τμήμα εργασίας	Χρόνος που απαιτείτε
Εισαγωγή	Ενεστώτας
Ανασκόπηση Βιβλιογραφίας	Αόριστος
Μέθοδος	Αόριστος
Αποτελέσματα	Αόριστος
Συζήτηση	Ενεστώτας
Συμπεράσματα	Ενεστώτας

Επίσης

- Η κάθε παράγραφος θα πρέπει να περιλαμβάνει περισσότερο από μια πρόταση
- Πρέπει να χρησιμοποιείται το τρίτο πρόσωπο
- Δεν πρέπει να προσωποποιούνται τα αποτελέσματα (πχ. Τα αποτελέσματα έδειξαν) αλλά (από τα αποτελέσματα φάνηκε)

- Ο τρόπος γραφής πρέπει να συμπεριλαμβάνει τη χρήση και των δύο φύλων (για παράδειγμα ‘‘ οι αθλητές/τριες’’)

## Αρίθμηση Κεφαλαίων

Το κείμενο της εργασίας μπορεί να δομηθεί με έναν από τους δύο παρακάτω τρόπους:

### **Πρώτος τρόπος, για κείμενο με τρία επίπεδα κεφαλίδων:**

Πρώτο Επίπεδο

*Δεύτερο Επίπεδο*

*Τρίτο επίπεδο.* Το κείμενο ξεκινά από το σημείο αυτό...

### **Δεύτερος τρόπος, για κείμενο με τέσσερα επίπεδα κεφαλίδων:**

Πρώτο Επίπεδο

Δεύτερο Επίπεδο

*Τρίτο Επίπεδο*

*Τέταρτο επίπεδο.* Το κείμενο ξεκινά από το σημείο αυτό ...

Όταν μέσα στο κείμενο θέλουμε να αριθμήσουμε κάτι, τότε η αρίθμηση γίνεται πρώτα με γράμματα πχ. α), β) κλπ αν στο κάθε ένα από αυτά τα α), β) πρέπει να αριθμήσουμε πάλι το κάνουμε με 1), 2) και αν μέσα στους αριθμούς θέλουμε να αριθμήσουμε το κάνουμε μετά λατινικά i), ii).

## Τύπος γραφής

Ο τύπος γραφής θα πρέπει να είναι ευανάγνωστος (Times New Roman No 12) και η αντίθεση μεταξύ εκτύπωσης και χαρτιού θα πρέπει να είναι μεγάλη ώστε να εξασφαλίζει καθαρές φωτοτυπίες, θα πρέπει να υπάρχει ένα διάστημα μετά την τελεία στην πρόταση. Οι επιγραφές και οι υποσημειώσεις θα πρέπει να είναι Times New Roman No 10.

## Εξισώσεις

Η αναγραφή των εξισώσεων πρέπει να γίνεται ψηφιακά μέσα από τον επεξεργαστή κειμένου. Σε αντίθεση περίπτωση το κείμενο θα πρέπει να είναι ευανάγνωστο.

## Φωτογραφίες και Εικονογραφήσεις

Οι φωτογραφίες που χρησιμοποιούνται στις διδακτορικές διατριβές θα πρέπει να είναι επαγγελματικής ποιότητας. Μπορείτε να χρησιμοποιήσετε έγχρωμες φωτογραφίες όπου κρίνεται απαραίτητο. Σε περίπτωση που χρησιμοποιηθούν έγχρωμες φωτογραφίες θα πρέπει να ανατυπωθούν σε όλα τα επίσημα αντίτυπα της διατριβής. Σε κάθε περίπτωση το τελικό αποτέλεσμα θα πρέπει να είναι ευανάγνωστο.

## Περιθώρια

Όλα τα περιθώρια της διατριβής, από την πρώτη μέχρι την τελευταία σελίδα, πρέπει να είναι 3.5 εκατοστά. Το περιθώριο αυτό επιτρέπει αρκετό χώρο για την βιβλιοδεσία. Τα περιθώρια δεξιά, κάτω και επάνω θα πρέπει να είναι 2.5 εκατοστά.

## Εκτύπωση και διαμόρφωση παραγράφου

Η εκτύπωση θα πρέπει να φαίνεται από την μία πλευρά μόνο της κάθε σελίδας. Δεν επιτρέπεται η χρήση πολλαπλών στηλών. Το διάστιχο να είναι, **ένα και μισό**, εκτός των περιπτώσεων των παραπομπών, σημειώσεων και υπότιτλων οι οποίες θα είναι σε μονό διάστημα μ' ένα κενό μεταξύ των θεμάτων. Η χρήση του ενός και μισού διαστήματος είναι ιδιαίτερα σημαντική. **Το διάστημα στην μεταπτυχιακή/διδακτορική διατριβή πρέπει να είναι ομοιόμορφο.**

Οι εσοχές των παραγράφων θα πρέπει να έχουν πέντε διαστήματα σε όλη τη διατριβή. Οι παραπομπές θα πρέπει να έχουν αποστάσεις από τα αριστερά και τα δεξιά περιθώρια τουλάχιστον τέσσερα διαστήματα. Η εσοχή της πρώτης σειράς μίας διαχωρισμένης παραγράφου πρέπει να έχει απόσταση τεσσάρων διαστημάτων.

## Σελιδοποίηση

- Κάθε μία σελίδα της μεταπτυχιακής/διδακτορικής διατριβής πρέπει να αντιστοιχεί σ' έναν αριθμό αν και πολλές φορές αυτός μπορεί να μην αναγράφεται. Η πρώτη σελίδα που θα φαίνεται ένας αριθμός είναι η σελίδα "Π" (η σελίδα του copyright ή η πρώτη σελίδα της περίληψης), η σελίδα τίτλου υπολογίζεται ως η σελίδα "Γ", αλλά η αρίθμηση δεν αναγράφεται.
- Οι αραβικοί αριθμοί (1, 2, 3 κ.λ.π.) χρησιμοποιούνται για την αρίθμηση των υπολοίπων σελίδων του κειμένου, εικονογραφήσεων, παραρτημάτων, σημειώσεων, καταλόγου αναφορών ή βιβλιογραφίας.
- Οι σελίδες που περιέχουν οπτικό υλικό μπορεί να έχουν και κρυφή αρίθμηση.
- Αποφύγετε αριθμούς που περιέχουν γράμματα, ενωτικές γραμμές, περιόδους, ή παρενθέσεις [για παράδειγμα 1 α, 1-2, -1,1., και (I)].
- Η τοποθέτηση όλων των αριθμών των σελίδων πρέπει να είναι σταθερή κατά μήκος όλης της διατριβής, συμπεριλαμβανομένης της εισαγωγής, του κειμένου, των παραρτημάτων και της βιβλιογραφίας.
- Οι αριθμοί σελίδων τοποθετούνται στην επάνω δεξιά γωνία της σελίδας, 3 εκατοστά (4 γραμμές) από την κορυφή και 2,5 εκατοστά από την δεξιά άκρη

## Υποσημειώσεις και τελικές σημειώσεις

- Υποσημειώσεις σχετικά με την έκδοση δημοσιευμένου ή αδημοσίευτου υλικού τοποθετούνται στο κάτω μέρος της σελίδας. Οι υποσημειώσεις αυτές θα πρέπει να ξεχωρίζουν από το υπόλοιπο κείμενο με μία μονή γραμμή μήκους 2,5 εκατοστών η οποία θα αρχίζει από το αριστερό περιθώριο από την πρώτη γραμμή κάτω από το κείμενο.

- Εάν οι υποσημειώσεις έχουν περισσότερες από μία γραμμές θα πρέπει να έχουν μόνο διάστημα και να ακολουθούν τους κανόνες μορφοποίησης της παραγράφου. Μπορείτε επίσης να συμβουλευτείτε σχετικά το εγχειρίδιο που προτείνεται στον παρόντα Οδηγό (APA, έκδοση 5.0), Η διαίρεση μίας υποσημείωσης επιτρέπεται, εάν είναι πολύ μεγάλη και αν δεν μπορεί να διευθετηθεί στον εναπομείναντα χώρο στο τέλος της σελίδας. Μην υποδηλώνετε την συνέχιση της υποσημείωσης με φράσεις του τύπου “Συνεχίζεται στην επόμενη σελίδα”.
- Η χρήση των υποσημειώσεων στο κάτω μέρος της σελίδας πρέπει να προτιμάται σε σχέση με τις “τελικές” υποσημειώσεις, όπου αυτές τοποθετούνται στο τέλος κάθε κεφαλαίου. Η αρίθμηση των υποσημειώσεων πρέπει να γίνεται με ένα σταθερό τρόπο καθ' όλη τη διάρκεια της διατριβής.

## Βιβλιογραφία

- Η βιβλιογραφία αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της διατριβής σας. Η βιβλιογραφία περιέχει συνήθως σ' ένα κατάλογο όλες τις αναφορές που έχετε συμβουλευτεί, τοποθετημένες σε αλφαβητική σειρά ανάλογα με το όνομα του πρώτου συγγραφέα. Στο κεφάλαιο V, υπάρχουν οδηγίες και παραδείγματα για τη μορφή των βιβλιογραφικών αναφορών. Η βιβλιογραφία πρέπει να έχει ένα και μισό διάστημα χωρίς επιπλέον κενό ανάμεσα στις αναφορές. Η πρώτη γραμμή της κάθε μιας αναφοράς πρέπει να είναι ευθυγραμμισμένη με το αριστερό περιθώριο ενώ οι ακόλουθες γραμμές θα πρέπει να έχουν εσοχή πέντε διαστημάτων προς τα δεξιά.
- Η επικεφαλίδα που θα αναφέρεται στο κεφάλαιο αυτό της μεταπτυχιακής / διδακτορικής διατριβής πρέπει να είναι *Βιβλιογραφία*.

## Παραρτήματα

Τα παραρτήματα, εάν υπάρχουν, πρέπει να εναρμονίζονται στις ρυθμίσεις σχετικά με τα περιθώρια οι οποίες αναφέρονται στον Οδηγό. Εάν η μεταπτυχιακή/διδακτορική διατριβή περιέχει παραρτήματα πρέπει να εφαρμοστούν ορισμένες αρχές. Τα παραρτήματα τοποθετούνται στο τέλος της διατριβής, ποτέ όμως στο τέλος του αντίστοιχου κεφαλαίου όπου αναφέρονται. Όταν υπάρχουν περισσότερα από ένα, τοποθετήστε ένα σε κάθε μια σελίδα και ένα γράμμα ως επικεφαλίδα σε κάθε παράρτημα (π.χ., ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α) καθώς και έναν περιγραφικό τίτλο. Σε κάθε παράρτημα η επικεφαλίδα και ο τίτλος πρέπει να τοποθετούνται στο κέντρο της σελίδας και θα πρέπει να αναφέρονται στον πίνακα των περιεχομένων. Το φωτοτυπημένο υλικό είναι αποδεκτό στα παραρτήματα.

Όλες οι σελίδες των παραρτημάτων θα πρέπει να είναι αριθμημένες με αραβικούς αριθμούς χρησιμοποιώντας τις οδηγίες που περιγράφονται στο κεφάλαιο των σελιδοποιήσεων αυτού του *Οδηγού*. Η μορφοποίηση της σελίδας πρέπει να ακολουθεί τις ρυθμίσεις των περιθωρίων του κυρίως κειμένου

## **Σελίδες μεγαλύτερου μεγέθους**

Όταν υπάρχουν χάρτες, σχήματα και πίνακες οι οποίοι είναι μεγαλύτεροι από το συνηθισμένο μέγεθος της σελίδας των “Α4” και δεν μπορεί να μειωθεί ώστε να ταιριάζει στην σελίδα, διπλώστε προσεκτικά την σελίδα/ες, έτσι ώστε να είναι σύμφωνη με τις οδηγίες σχετικά με τα περιθώρια. Μη διπλώνετε την σελίδα-ες, εκτός του προαναφερθέντος αριστερού περιθωρίου που χρειάζεται για την βιβλιοδέτηση της μεταπτυχιακής/διδακτορικής διατριβής σας. Εάν επιθυμείτε την χρήση ειδικών θηκών συγκράτησης των μεγάλων χαρτών, εύκαμπτων δισκετών, μαγνητοταινιών, λινογραφιών κλπ, πρέπει να προμηθευτείτε υλικά αποδεκτά στην βιβλιοδεσία

## Διαδικασίες κατάθεσης της διατριβής

Πρέπει να κατατεθούν τρία αντίγραφα, στην τελική μορφή και μετά από τον οριστικό έλεγχο, σε αποδεκτή ποιότητας φύλλο χαρτιού, διαστάσεων “Α 4” με βιβλιοδεσία “σπινάλ”. Σε κάθε αντίτυπο της διατριβής πρέπει να αναφέρονται οι παρακάτω πληροφορίες:

- Το Πανεπιστημιακό Τμήμα & η κατεύθυνση σπουδών
- Ο πλήρης τίτλος της διατριβής
- Το όνομα και ο αριθμός ειδικού μητρώου (ΑΕΜ) του υποψηφίου
- Το επίπεδο σπουδών (π .χ . Μεταπτυχιακό)

Το Τμήμα κρατά, μετά την λήξη της αποφοίτησης τις διατριβές. Κατόπιν τα αντίγραφα διανέμονται ως εξής:

### *Μεταπτυχιακές Διατριβές*

Ένα βιβλιοδετημένο αντίγραφο στη Βιβλιοθήκη του Πανεπιστημίου και ένα στη Βιβλιοθήκη του Τμήματος.

### *Διδακτορικές Διατριβές*

Ένα βιβλιοδετημένο αντίγραφο στη Βιβλιοθήκη του Τμήματος και ένα στην Βιβλιοθήκη του Ε.Ι.Ε./Ε.Κ.Τ.



## Διαδικασίες σχετικές με τα πνευματικά δικαιώματα (Copyright)

Εάν επιθυμείτε να κατοχυρώσετε τα πνευματικά δικαιώματα στην διατριβή σας, θα πρέπει να συμπεριλάβετε την σελίδα των πνευματικών δικαιωμάτων [Copyright], η οποία θα ακολουθεί την σελίδα τίτλου, συνοδευόμενη με τις παρακάτω πληροφορίες οι οποίες θα αναγράφονται χαμηλά και στο μέσον της σελίδας:

© Έτος

Πλήρες Νόμιμο Ονοματεπώνυμο

ALL RIGHTS RESERVED

Εάν ο εκτυπωτής σας δεν μπορεί να παράγει το σύμβολο του *Copyright*© μπορείτε να εκτυπώσετε το ένα c ανάμεσα σε ένα ζευγάρι από παρενθέσεις. Η εκτύπωση της λέξης *copyright* είναι επίσης αποδεκτή, αλλά προτιμήστε το c στις παρενθέσεις. Βλέπε το υπόδειγμα του Copyright στην σελίδα 21 του οδηγού αυτού.

Η σελίδα του Copyright διασφαλίζει από μόνη της τα δικαιώματά σας σε περίπτωση προσφυγής ή παράβασης, βάσει του Ν2121/93 [Φ.Ε.Κ. Α25).

### Χρήση υλικού με κατοχυρωμένα πνευματικά δικαιώματα (Copyright)

Η χρήση μη πρωτότυπου υλικού σε μεταπτυχιακές ή διδακτορικές διατριβές θα πρέπει να γίνεται μόνο όταν είναι απολύτως αναγκαίο. Συνιστάται η αποφυγή τους. Σε περίπτωση που χρησιμοποιηθεί υλικό το οποίο είναι κατοχυρωμένο για πνευματικά δικαιώματα θα πρέπει να διασφαλίσετε την λήψη άδειας χρήσης του υλικού αυτού. Το πανεπιστήμιο ή το Τμήμα δεν φέρει καμία υποχρέωση κάλυψης των τυχόν εξόδων που χρειάζονται για την διαδικασία αυτή. Ο φοιτητής υποχρεούται να προσκομίσει μαζί με την μεταπτυχιακή του διατριβή και αντίγραφα της γραπτής άδειας που έχει λάβει για τη χρήση τέτοιου υλικού.

Παράδειγμα επιστολής για απόκτηση άδειας εμφανίζεται στα παραρτήματα Α και Β. Το Τμήμα διαθέτει αντίγραφα του Ν2121/93 (ΦΕΚ Α25) για την προστασία της πνευματικής ιδιοκτησίας, το οποίο εξηγεί τα νόμιμα δικαιώματα σας και τις υπευθυνότητες σας.

### Χρήση δημοσιευμένου υλικού παρελθόντων ετών

Το Τμήμα δεν επιτρέπει να συμπεριληφθούν στην διατριβή σας αυτούσια άρθρα ή υλικό που έχει δημοσιευθεί ή έχει εγκριθεί για δημοσίευση, ή έχει με κάποιον άλλο τρόπο παρουσιαστεί στο κοινό εκτός και αν συντρέχουν ειδικοί λόγοι απορρέοντες από το θέμα της εργασίας και εφόσον δεν έρχονται σε αντίθεση με τον νόμο περί ιδιοκτησίας πνευματικών δικαιωμάτων.

## Οδηγίες συγγραφής επιστολής για την παροχή άδειας χρήσης κατοχυρωμένου υλικού

- Αναζητήστε τον νόμιμο κάτοχο των πνευματικών δικαιωμάτων (copyright).
- Αναφέρετε: Τα πλήρη στοιχεία της πηγής από την οποία θέλετε να χρησιμοποιήσετε υλικό όπως επίσης και συγκεκριμένα μέρη τα οποία θέλετε να αναπαράγετε.
- Αναφέρετε εάν θα τα τροποποιήσετε όπως επίσης και σε ποια γλώσσα.
- Αναφέρετε το σκοπό της χρήσης του υλικού.
- Προσέξτε να κάνετε σαφές το όλο εύρος των αναγκών σας.
- Κρατήστε στοιχεία αποδεικτικά των ενεργειών σας για την απόκτηση άδειας.
- Το υπόδειγμα της φόρμας υπογραφής στο τέλος του υποδείγματος επιστολής είναι απαραίτητο όταν ένας ιδιώτης παρέχει την άδεια.
- Όταν η άδεια παρέχεται από μία εταιρία, πολλές φορές η εταιρία σας παρέχει έτοιμη φόρμα. Εάν όχι τότε χρησιμοποιήστε την παρακάτω φόρμα αίτησης.

ΠΑΡΟΧΗ ΑΔΕΙΑΣ ΠΑ ΧΡΗΣΗ ΥΣΤΕΡΑ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΝΩΤΕΡΩ ΑΙΤΗΣΗ:

[Εκτυπώστε το όνομα της εταιρίας]

Από: \_\_\_\_\_

Τίτλος: \_\_\_\_\_

Ημερομηνία: \_\_\_\_\_

## **Υπόδειγμα επιστολής για απόκτηση άδειας**

(Διεύθυνση για απαντητική επιστολή)

(Ημερομηνία)

(Όνομα και διεύθυνση παραλήπτη)

Αγαπητέ \_\_\_\_\_

Ολοκληρώνω μία διδακτορική [μεταπτυχιακή] διατριβή στο Αριστοτέλειο Πανεπιστήμιο της Θεσσαλονίκης με τίτλο " \_\_\_\_\_ "

θα ήθελα την άδεια σας για την επανεκτύπωση αποσπασμάτων από τα ακόλουθα τμήματα του έργου σας, στην διατριβή μου: [Εισαγάγετε πλήρη αναφορά της αρχικής εργασίας]

Τα αποσπάσματα που είναι για να επανεκτυπωθούν είναι: [Εισάγετε λεπτομερείς εξηγήσεις ή επισυνάψτε ένα αντίγραφο], Η αίτηση για άδεια επεκτείνεται και για όλες τις μελλοντικές επανεκδόσεις της διδακτορικής διατριβής μου, συμπεριλαμβανομένων και των μη - αποκλειστικών παγκόσμιων δικαιωμάτων σε άλλες γλώσσες και τα δικαιώματα αυτά με κανέναν τρόπο δεν περιορίζουν την επανέκδοση του υλικού σ' άλλη φόρμα από εσάς ή κάποιους άλλους που έχουν εξουσιοδοτηθεί από εσάς. Η υπογραφή σας στην παρούσα επιστολή θα επιβεβαιώσει επίσης ότι κατέχετε [ή η εταιρία σας κατέχει] το copyright του υλικού που περιγράφεται παραπάνω. Εάν οι διευθετήσεις αυτές εγκρίνονται από εσάς, παρακαλώ υπογράψετε την παρούσα επιστολή στο σημείο που υποδεικνύεται παρακάτω και επιστρέψτε το σε μένα στην εσώκλειστη απαντητική επιστολή.

Σας ευχαριστώ πολύ.

Με Τιμή ή Εκτίμηση [Το όνομα σας και υπογραφή σας]

### **ΠΑΡΟΧΗ ΑΔΕΙΑΣ ΓΙΑ ΧΡΗΣΗ ΥΣΤΕΡΑ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΝΩΤΕΡΩ ΑΙΤΗΣΗ:**

---

[Εκτυπώστε το όνομα και τη διεύθυνση του παραλήπτη κάτω από την γραμμή της υπογραφής]  
Ημερομηνία:

## Παραρτήματα

Υπόδειγμα σελίδας τίτλου:

Διδακτορική ή Μεταπτυχιακή Διατριβή

ΑΡΙΣΤΟΤΕΛΕΙΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ  
ΤΜΗΜΑ ΕΠΙΣΤΗΜΗΣ ΦΥΣΙΚΗΣ ΑΓΩΓΗΣ ΚΑΙ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ ΣΕΡΡΩΝ

ΚΑΘΟΡΙΣΤΙΚΟΙ ΠΑΡΑΓΟΝΤΕΣ ΤΗΣ ΑΚΡΙΒΕΙΑΣ ΤΟΥ ΣΟΥΤ ΣΤΟ  
ΠΟΔΟΣΦΑΙΡΟ

Του  
Γεωργίου Κωστόπουλου

Διδακτορική [ή Μεταπτυχιακή] διατριβή που υποβάλλεται  
στο καθηγητικό σώμα για τη μερική εκπλήρωση των υποχρεώσεων για την απόκτηση  
του διδακτορικού [ή μεταπτυχιακού] τίτλου του Τμήματος Επιστήμης Φυσικής  
Αγωγής και Αθλητισμού Σερρών του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης

2020  
Σέρρες

Εγκεκριμένο από το Καθηγητικό σώμα:

Επιβλέπων Καθηγητής: {Όνοματεπώνυμο}

Μέλος: {Όνοματεπώνυμο}

Μέλος: {Όνοματεπώνυμο}

## Υπόδειγμα της σελίδας πνευματικών δικαιωμάτων (Copyright)

© 2023  
Γεωργίου Κωστόπουλου  
ALL RIGHTS RESERVED

## Υπόδειγμα Περίληψης: Διδακτορική ή Μεταπτυχιακή Διατριβή

### ΠΕΡΙΛΗΨΗ

Γεώργιος Κωστόπουλος

Καθοριστικοί παράγοντες της ακρίβειας του σουτ στο Ποδόσφαιρο  
(Υπό την επίβλεψη του Αναπλ. Καθηγητή κ. Γεωργιάδη Δημήτρη)

Η περίληψη της διδακτορικής διατριβής δεν πρέπει να είναι μεγαλύτερη από 350 λέξεις, ενώ για την Μεταπτυχιακή διατριβή μεγαλύτερη από 200 λέξεις. Η περίληψη πρέπει να είναι γραμμένη σε 1 ½ διάστιχο. Στο τέλος αναγράφονται έως 5 λέξεις κλειδιά

Λέξεις κλειδιά: ποδόσφαιρο, σουτ, ακρίβεια

## ABSTRACT

Georgios Kostopoulos: Determinants of shooting accuracy in soccer (Under the supervision of Associate Professor Georgiadis Dimitrios)

Η περίληψη της διδακτορικής διατριβής δεν πρέπει να είναι μεγαλύτερη από 350 λέξεις, ενώ για την Μεταπτυχιακή διατριβή μεγαλύτερη από 200 λέξεις. Η περίληψη πρέπει να είναι γραμμένη σε 1 ½ διάστιχο. Στο τέλος αναγράφονται έως 5 λέξεις κλειδιά (key words)

Key words: soccer, shooting, accuracy



## Υπόδειγμα πίνακα περιεχομένων Α

Σελίδα	
ΠΕΡΙΛΗΨΗ .....	i
ABSTRACT .....	ii
ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ .....	iii
ΚΑΤΑΛΟΓΟΣ ΠΙΝΑΚΩΝ .....	v
ΚΑΤΑΛΟΓΟΣ ΣΧΗΜΑΤΩΝ .....	vii
ΚΑΤΑΛΟΓΟΣ ΣΥΝΤΟΜΕΥΣΕΩΝ .....	xi

Κεφάλαιο	
I .....	1
1.1 .....	2
1.1.1 .....	7
1.1.2 .....	12
1.2 .....	15
1.2.1 .....	19
1.2.2 .....	25
1.3.2 .....	

II,	
2.1	
2.1.1	
2.1.2	
2.2	

IV. ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ	
V. ΒΙΒΛΙΟΓΡΑΦΙΑ	

## Υπόδειγμα πίνακα περιεχομένων Β

Σελίδα	
ΠΕΡΙΛΗΨΗ .....	i
ABSTRACT .....	ii
ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ .....	v
ΚΑΤΑΛΟΓΟΣ ΠΙΝΑΚΩΝ .....	vii
ΚΑΤΑΛΟΓΟΣ ΣΧΗΜΑΤΩΝ .....	ix
ΚΑΤΑΛΟΓΟΣ ΣΥΝΤΟΜΕΥΣΕΩΝ .....	xii
Κεφάλαιο	
I. ΕΙΣΑΓΩΓΗ .....	1
Έκθεση του προβλήματος .....	10
II. ΑΝΑΣΚΟΠΗΣΗ ΒΙΒΛΙΟΓΡΑΦΙΑΣ .....	11
.....	56
.....	120
III. ΜΕΘΟΔΟΛΟΓΙΑ ΤΗΣ ΕΡΕΥΝΑΣ .....	121
Δείγμα .....	142
Έργαλεία Μέτρησης.....	143
Διαδικασίες.....	144
Ανάλυση δεδομένων .....	146
IV. ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ .....	147
Αποτελέσματα της εφαρμογής του πρωτοκόλλου Α....	195
Αποτελέσματα της εφαρμογής του πρωτοκόλλου Β....	205
.....	
V. ΣΥΖΗΤΗΣΗ .....	250
VI. ΣΥΜΠΕΡΑΣΜΑΤΑ - ΠΡΟΤΑΣΕΙΣ.....	270
VII. ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ .....	290
VIII. ΒΙΒΛΙΟΓΡΑΦΙΑ.....	320

## Υπόδειγμα κατάλογο πινάκων

Πίνακας 1.	
Συσχετίσεις των μεταβλητών Α και Β .....	111
Πίνακας 2.	
Ανάλυση της συνδιακύμανσης των μεταβλητών Α και Β .....	114
Πίνακας 3.	
Ανάλυση της συνδιακύμανσης των μεταβλητών Γ και Δ .....	118
Πίνακας 4.	
Επιβεβαιωτική παραγοντική ανάλυση των μεταβλητών Α έως Δ...	129

## Υπόδειγμα κατάλογο σχημάτων

Σχήμα 1. Μέσοι όροι και τυπικές αποκλίσεις των ομάδων στην εξαρτημένη μεταβλητή.....	123
Σχήμα 2. Κατηγοριοποίηση των αθλητών με βάση την μέθοδο. A .....	125
Σχήμα 3. ....	126

## Υπόδειγμα κατάλογο συντομεύσεων

Μ.Ο. (Μέσος Όρος)

Τ.Σ. (Τυπικό Σφάλμα)

## Υπόδειγμα μορφής πίνακα

Πίνακας Νο. Παράδειγμα παρουσίασης του πίνακα.

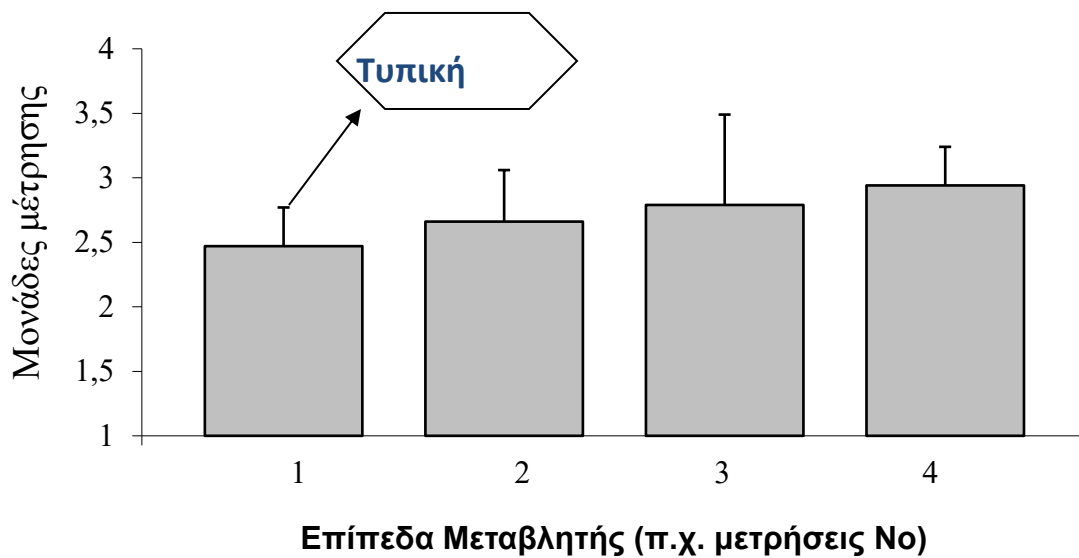
---

Εξαρτημένες μεταβλητές	Ομάδες σύγκρισης					
	Ομάδα ελέγχου		Πειραματική ομάδα 1		Πειραματική ομάδα 2	
	<i>M</i>	<i>SD</i>	<i>M</i>	<i>SD</i>	<i>M</i>	<i>SD</i>
Μεταβλητή Α	2.10	0.45	3.22 <sup>α</sup>	0.23	3.25	0.67
Μεταβλητή Β	3.33	0.78	2.31	1.09	3.35	0.99
Μεταβλητή Γ	2.34	1.21	2.16 <sup>α</sup>	0.55	3.59	0.56

---

Σημείωση.  $N = 110$ , \*  $p < .05$ , <sup>α</sup> Μέσος όρος διαφέρει στατιστικώς σημαντικά από Πειραματική Ομάδα 2.

## Υπόδειγμα μορφής σχήματος



Γράφημα : Ένα τυπικό παράδειγμα ενός γραφήματος με μπάρες (bar graph with error bars). Το ύψος κάθε μπάρας καθορίζεται από την μέση τιμή, ενώ η κάθετη γραμμή στη μέση κάθε μπάρας δείχνει την τυπική απόκλιση. Ο αστερίσκος στην μπάρα Νο 4 δείχνει στατιστικά σημαντική διαφορά αυτής της τιμής σε σχέση με τις υπόλοιπες. Φροντίστε στη λεζάντα κάθε γραφήματος να επεξηγήσετε όλες τις συντμήσεις που υπάρχουν στο διάγραμμα. Αυτό γίνεται συνήθως μέσα σε μια παρένθεση π.χ. (\* = στατιστικά σημαντικά στο επίπεδο  $p < 0.05$ ).

## Οδηγίες της Επιτροπής Ηθικής και Δεοντολογίας για τη ετοιμασία της φόρμας συναίνεσης συμμετοχής στην έρευνα

*Ακολουθούν οδηγίες που αφορούν τη σύνταξη του έντυπου συγκατάθεσης, εναρμονισμένο με τον κανονισμό Αρχών Λειτουργίας της Επιτροπής Ηθικής και Δεοντολογίας της Έρευνας του ΑΠΘ (Ιούλιος 2020).*

Πριν την υποβολή του εντύπου συγκατάθεσης στην επιτροπή συνίσταται ο έλεγχος της παρακάτω λίστας και η ενσωμάτωση όλων όσων σχετίζονται με την έρευνά σας.

Το έντυπο συγκατάθεσης, το οποίο δίνεται στις/ους συμμετέχουσες/οντες στην έρευνα μαζί το κατάλληλο έντυπο ενημέρωσης και το λοιπό ενημερωτικό υλικό, θα πρέπει να περιλαμβάνει

1. Τον τίτλο της έρευνας που θα πραγματοποιηθεί
2. Το σκοπό της έρευνας που θα πραγματοποιηθεί
3. Την αναμενόμενη διάρκεια συμμετοχής του ατόμου σε αυτή.
4. Την περιγραφή της διαδικασίας που θα ακολουθηθεί
5. Τον προσδιορισμό των διαδικασιών που είναι υπό μελέτη και σε πειραματικό στάδιο όπου απαιτείται
6. Την περιγραφή των πεπερασμένων περιορισμένων κινδύνων, αν υπάρχουν
7. Την περιγραφή του αναμενόμενου οφέλους για τις/τους συμμετέχουσες/οντες, για τρίτους ή γενικά για την επιστημονική έρευνα
8. Λεπτομερή αναφορά στις διαδικασίες προστασίας των προσωπικών δεδομένων των συμμετεχουσών/όντων που θα ακολουθηθούν.
9. Την εξήγηση επιπλοκών ή βλαβών που ενδέχεται να προκύψουν για τις/τους συμμετέχουσες/οντες, καθώς και των διαδικασιών αποζημίωσης και παροχής θεραπευτικής αγωγής σε περίπτωση που επέλθει αυτό το αποτέλεσμα.
10. Τα στοιχεία των ερευνητριών/τών με τις/τους οποίους το άτομο μπορεί να επικοινωνήσει αν επιθυμεί πληροφορίες σχετικά με τη μελέτη συμπεριλαμβανομένης/ου της/του υπεύθυνης/ου προστασίας προσωπικών δεδομένων.
11. Τη διαβεβαίωση ότι η συμμετοχή είναι εθελοντική, ότι η άρνηση συμμετοχής δεν συνεπάγεται καμία συνέπεια για το άτομο και ότι μπορεί να αποχωρήσει από τη μελέτη οποτεδήποτε το επιθυμεί, χωρίς καμία συνέπεια.
12. Την ενημέρωση για τη ορθή χρήση και παροχή όλων των απαιτούμενων μέσων ατομικής προστασίας που θα χρησιμοποιηθούν κατά τη μελέτη.
13. Τις πηγές χρηματοδότησης.

Αναζητήστε τις οδηγίες και τα έντυπα στην ιστοσελίδα του τμήματος, στην ειδική σελίδα της Επιτροπής Ηθικής και Δεοντολογίας



## Γρήγορος έλεγχος πριν την κατάθεση της διατριβής

Είναι η σελίδα τίτλου σύμφωνη με το υπόδειγμα;	
Υπάρχει σελίδα με πνευματικά δικαιώματα;	
Υπάρχει περίληψη στα αγγλικά;	
Είναι η σελίδα περιεχομένων σύμφωνα με το υπόδειγμα;	
Είναι η διαμόρφωση του κειμένου σύμφωνα με τις προδιαγραφές;	
Είναι η δομή (Κεφάλαια) της διατριβής σύμφωνα με τον οδηγό;	
Αναφέρετε ρητά ότι οι συμμετέχοντες έχουν δώσει γραπτή συναίνεση για τη συμμετοχή τους στην έρευνα;	
Έχετε γράψει τη βιβλιογραφία σύμφωνα με το πρότυπο;	
Συμφωνεί η βιβλιογραφία εντός του κειμένου με τη βιβλιογραφία στο τέλος του κειμένου;	
Έχετε δομήσει τα γραφήματα περιλαμβάνοντας τους βασικούς στατιστικούς όρους;	
Έχετε κατάλογο εικόνων/γραφημάτων με τη σωστή αρίθμηση;	
Έχετε κατάλογο πινάκων με τη σωστή αρίθμηση;	
Έχετε λεζάντα σε κάθε εικόνα, γράφημα ή πίνακα;	